



מחלקת יישובי העמק
מחזקים את ההנהגות המקומיות
אגף ביטחון, מחלקת רישוי עסקים

ניהול אירוע קהילתי

היבטים בטיחותיים

תדריכים נוספים

נוער

רכש
והתקשרויות

תקציב

ניהול
אירועים

קליטת
תושבים

מנהל
ישוב

וועדת
ביקורת

העסקת
עובדים

מנהיגות
משתפת

סיום
כהונה

התפיסה



כחלק מפיתוח חיי הקהילה בישוב, מתקיימים לאורך השנה אירועים קהילתיים המופקים בכוחות מקומיים של הישוב. אירועים אלו תורמים רבות לגיבוש ולהעצמת התושבים והקהילה אך כרוכים באחריות רבה לשלומם של המשתתפים וכל הנוגעים לדבר. לצד ההיבטים הקהילתיים יש לתת את הדעת גם להיבטים ארגוניים ובטיחותיים של קיום אירועים.

מטרת התדריך להבטיח כי ננקטו כל האמצעים והסידורים המתאימים להפעלה תקינה ובטוחה של האירוע.

יש להבחין בין שני סוגי אירועים:

ב.

אירוע שאינו טעון ברישוי
עסק - עד 500 איש.

א.

אירוע טעון רישוי עסק מ-
500 איש ומעלה.

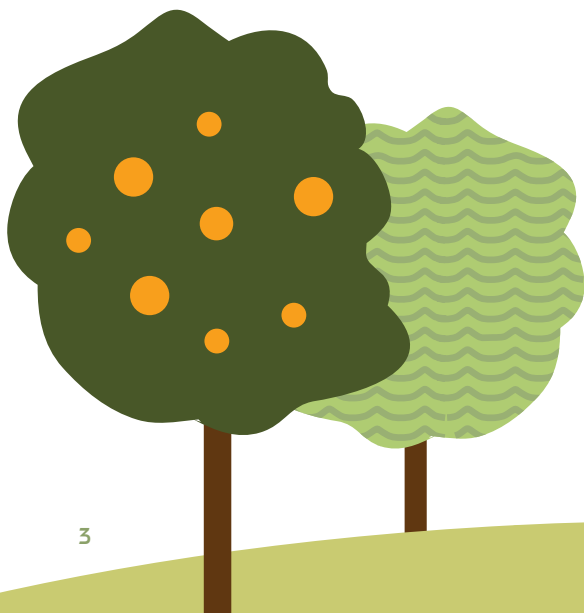
שלבי ההכנה באירוע טעון רישוי - תחת כיפת השמים (לפי פריט 7.7 ה בצו רישוי עסקים)

- ◀ על וועד מקומי חלה חובה להגיש בקשה לרישוי אירוע המוני.
- ◀ הגדרת אירוע המוני נקבעת על ידי המשטרה, לפי מספר המשתתפים הצפויים.
- ◀ בעת קבלת האישור מחויב וועד הישוב לדווח למשטרה על מספר המשתתפים.



1 בקשה לרישוי עסק במחלקת רישוי עסקים כשלושים יום לפני האירוע

- ✓ טופס המפרט את תכנית האירוע, לוח זמנים ותוכן העניינים.
- ✓ מילוי טופס בעלי תפקידים לאירוע וצירופו לבקשה.
- ✓ במידה ובאירוע יהיה אלכוהול יש להוסיף בקשה לפריט 4.8 בחוק הרישוי.
- ✓ תשלום אגרת רישוי - מחלקת רישוי.
- ✓ עדכון קב"ט מועצה.





מינוי בעלי תפקידים לאירוע

2

- **בעל העסק:** וועד הישוב מוגדר כבעל העסק שמקבל רישיון לאירוע.
- **מנהל אירוע:** על הוועד המקומי למנות מטעמו אחראי על האירוע ולציין את שמו בטפסים.
- **מנהל אבטחה:** בעל תעודת מורשה מטעם משטרת ישראל. באחריותו להכין תכנית אבטחה המפטרת את האמצעים לאבטחת הציבור שינקטו בעת האירוע לרבות- בעלי תפקידים, פריסת כוח אבטחה, אמצעים נדרשים ותיק שטח מאורגן כולל תרשים שטח.
- **יועץ בטיחות:** להכנת תכנית בטיחות שתכלול:
 - ✓ תרשים סביבה בקנה מידה של 1:2500
 - ✓ גוש וחלקה בהם מצוי האתר, גבולות, שטחי חניה
 - ✓ מיקום ביחס למיכלי גז, דלק, חומרים מסוכנים, גנרטור, מערכות כיבוי אש
 - ✓ במות, אמצעי תאורה, שילוט, עמדת שליטה טכנית
 - ✓ פתחי כניסה יציאה, מעברים, דרכי גישה, רחבת רכבי הצלה
 - ✓ כריזה, קיבולת קהל, גדרות, מושבים, שירותים
 - ✓ תנאים לקיום האירוע

*חלק מהנ"ל דורשים אישור מהנדס / קונסטרוקטור

- **חשמלאי:** בכל שטח האתר וסביבתו תותקן תאורה שתאפשר התמצאות נאותה. תשתית החשמל, חיבור גנרטור, תאורת חרום: כל אלו יותקנו בידי חשמלאי מוסמך.
- **בודק חשמל:** ביום האירוע תיבדק מערכת החשמל על ידי בודק חשמל - לאישור תקינות.
- **חברת אבטחה:** יש לערוך הסכם התקשרות עם חברת אבטחה. יש לבצע הזמנת סדרנים (מעל גיל 18) ומאבטחים לפי דרישת תכנית האבטחה. על חברת האבטחה להעביר רשימה מסודרת לבדיקה מוקדמת של משטרת ישראל.



על בעלי התפקידים להיות באירוע מתחילתו ועד סופו



תיאום ודיווח כלפי גורמי חוץ

3

- **כיבוי אש** - יש לקבל הנחיות כיבוי אש לאירוע ולפעול על פיהם.
- **משטרת ישראל** - אחראית על אישור והכנת פקודה לאירוע, בסמכותם לשנות ולהוסיף דרישות לביצוע התכנית ומינורי מפקד אירוע שיהיה נוכח בזמן האירוע.
- **מד"א** - יש לקבל הנחיות על פי אופי האירוע ולפעול על פיהם.
- **חבלן משטרה** - במידה ובאירוע יהיו זיקוקים, יש לתאם הגעה של חבלן משטרה לתכנון מקדים של מיקום הזיקוקים, אישור תכנית ההפעלה ובדיקת תוקף רישיון מפעיל הזיקוקים. כמו כן, יש לציין בבקשת הרישוי בקשה להפעלת זיקוקים באירוע.
- **משרד הבריאות** - במידה ובאירוע דוכני מזון / חלוקת מזון יש לפנות לטכנולוג מזון לבדיקת אישורים מול הספקים ולקבלת אישור ממשרד הבריאות לתפעול כל אירוע, בלי קשר למספר המשתתפים שמוגש בו מזון צריך רישיון.



דגשים נוספים

4

- ✓ ספקים הבאים במגע עם ילדים - יש לקבל מהחברה המפעילה אישור כי למפעילים הבגירים אישור העדר עבירות מין.
 - ✓ ספק מתקנים / מתנפחים / - יש לקבל אישור תקינות ובדיקה ממכון התקנים וטופס ביטוח.
- כשלוש שעות לפני תחילת האירוע יש להחתים בעלי מקצוע על טופס אישור סופי:**
- מהנדס הבטיחות
 - בודק חשמל
 - טופס רישוי העסקים מאושר על-ידי מחלקת רישוי העסקים.
- צעדה וטקסים ממלכתיים:**
- טקס יום הזיכרון, טקס יום השואה, מרוץ, ניווט וכדומה - מחויבים בבקשה לקיום תהלוכה.
- את הבקשה יש להגיש למחלקת רישוי עסקים במועצה כחודש מראש ולעדכן את תחנת המשטרה הרלוונטית.

שלבי ההכנה באירוע יישובי פחות מ-500 איש שאינו טעון רישוי

עקרונות עבודה

✓ **מינוי מנהל אירוע** שידאג לתיאום וארגון כל הפעולות הנדרשות לקיומו של האירוע תוך שמירה על הסדר הציבורי. מנהל האירוע ידאג לבעלי מקצוע בעלי תעודות בתוקף.

✓ **מינוי אחראי בטיחות** (אם זה לא אירוע גדול מנהל האירוע יכול למלא גם תפקיד זה). על אחראי הבטיחות להכין תכנית אבטחה, הזמנת מאבטחים ותדרוכם, סריקות שטח, הסדרת חניונים, שמירה על הסדר הציבורי ותיאום עם גורמי חוץ: רב"ש, משטרה, כיבוי אש, מד"א.

✓ הכנת תכנית אירוע שתכלול:

1. הגדרת תפקידים וסמכויות ברורים לכל מי שלוקח תפקיד באירוע
2. הגדרת סוג האירוע- עם / בלי אלכוהול, מופע, הצגה, עצרת, טקס או פעילות ילדים.
3. בדיקת התאמת המקום לכמות המשתתפים הצפויים באירוע
4. פתחי חירום ואמצעי בטיחות באש ובחשמל
5. היערכות לתוספת תשתיות- במה, גשר תאורה, הגברה מורכבת, מתקני מתנפחים, אפקטים - לכל מרכיב יש להתייחס בטיחותית - אש, חשמל, קונטרולקציה והנדסה.
6. היערכות לאמצעי פעילות נוספים- זיקוקים, קצף, עשן, נגרים, מכונות ועוד

✓ מזון ואלכוהול באירוע מחייבים הליך רישוי בלי קשר לגודל האירוע.

✓ מומלץ לעדכן את קב"ט המועצה ואת תחנת המשטרה הרלוונטית על קיום האירוע.

✓ על בעלי התפקידים להיות נוכחים באירוע מתחילתו ועד סופו.





אירוע קהילתי בישוב



מתחת ל- 500 איש

1. מינוי מנהל אירוע ומנהל אבטחה
2. בדיקת התאמת המקום
3. הכנת תוכנית אירוע
4. היערכות לתשתיות נוספות
5. עדכון קב"ט המועצה ומשטרה

מעל 500 איש 1א/1 תחת כיפת השמיים 1א/1 מזון / אלכוהול

1. בקשה לרישוי עסק במועצה
2. מינוי בעלי תפקידים לאירוע
3. תיאום ודיווח לגורמי חוץ

קצת על: אגף ביטחון ושירותי חירום

האגף עוסק בארגון, תיאום, בקרה ופיקוח על כלל פעילויות גורמי הביטחון בתחומי המועצה ויישוביה, אחראי על מוכנות לחירום במועצה וביישובים במסגרת צוותי חירום ישוביים (צח"י) ופעילות הביטחון ביישובים וכן, אמון על ידוע שוטף של תקנות, נהלים והתראות ומעניק סיוע באירועים ביטחוניים, ויעוץ מקצועי באחזקה וטיפול במקלטים ביישובים.

קצת על: מחלקת רישוי עסקים

תפקידה לדאוג לכך שכל עסק, טעון רישוי, יפעל וינהל בהתאם לחוקים לתקנות והצווים הנלווים, עם רישיון תקף ושאינו מהווה מטרד כלשהו לסביבה. כמו כן, המחלקה הינה הזרוע המבצעת של המועצה, לאכיפת חוקי העזר הנוגעים לרשות ומשמשת נדבך חשוב בשמירת הסדר הציבורי ומניעת מפגע סביבתי, העלול לפגוע באיכות החיים של תושבי העמק והבאים בשעריו.



מחלקת יישובי העמק

מחזקים את ההנהגות המקומיות

www.hefer.org.il

